

Årshjul Hovseter ungdomsskole for FAU-styret og klassekontakter Skoleåret 2016 - 17

4. kvartal (okt, nov, des.)

FAU- styret

- Styremøte med juleavslutning
- Planlegging og gjennomføring av juleball for 10 klasse. 9 klasseforeldre ansvarlige
- Bidra økonomisk til juleballet
- Planlegge neste års aktiviteter

Klassekontakter

- Arrangere juleavslutning for klassene
- 9 klasse. Rekruttere foreldre som deltar i gjennomføring av ballet for 10.klassene

3. kvartal (august, sept.)

FAU- styret:

- Utdeling av bokskap til 8. klassinger ved skolestart
- Styremøte
- Stormøte med alle klassekontakter i september
- Delta på informasjonsmøte for 8 klasse

Klassekontakter

Planlegge foreldremøter utover i året sammen med lærerne, fordele natteravnvakter
Planlegge sosiale aktiviteter for klassene
Diskutere og planlegge inntjening til klassetur i 10.klasse

1. kvartal (jan, febr, mars)

FAU- styret:

Styremøte og møte med skolens ledelse
Invitere til FAU-stormøte med alle klassekontakter og skolens ledelse

Klassekontakter

Organisere kakesalg på elevkonsert.
Planlegge foreldremøtet i samarbeid med lærer, Vurdere om det er spesielle tema som foreldrene vil diskutere
Skolen gjennomfører konferansetimer
Gjennom hele året sørge for at foreldre stiller som natteravnner på tildelte vakter.

2. kvartal (april, mai, juni)

FAU – styret og stormøte /årsmøte i mai:

- Styremøte og stormøte med skolens ledelse
- Regnskap legges frem
- Valg til Driftsstyret og FAU-styret
- 17.mai frokost for 10. klasse i samarbeid med 10. klasseforeldre.
- Vask av bokskap
- Sommeravslutning
- Stille på infomøtet til nye 8.klassinger, fortelle om FAU

Klassekontakter

Foreldremøter – skoleavslutninger –spesielt for 10.klasse
Valg av nye klassekontakter
10.klasse arrangerer 17. mai frokost for sine elever

FAU styrets medlemmer 2016-17

Mina Saunte
Anne Person
Anne Rognerud
Monica-Marie David-Andersen
Elin Hasselknippe
Emma Lee Davies

Løpende oppgaver for FAU-styret

- Gjennomføre styremøter
- Håndtere individuelle henvendelser
- Holde god kontakt med skolens ledelse og klassekontakter
- Delta på møter i skolegruppe F
- Ha jevnlig møter med skolens ledelse
- Ajourføre listen over natteravnner
- Utlevering og vedlikehold av bokskap
- Behandle søknader om økonomisk støtte
- Oppdatere FAU-fanen på skolens hjemmeside